

# NOVOTEL

Novotel Bangkok Suvarnabhumi Airport Hotel

EN – SP – 083 / 24

## ข้อกำหนดและรายละเอียดในการจัดซื้อ / จัดจ้าง จัดซื้อพื้น SPC (Stone Plastic Composite) ห้องพักรูปลูกำ และพรมทางเดินห้องพักรูปลูกำ พร้อมติดตั้ง

### 1. ความเป็นมา

บริษัท โรงแรมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำกัด (รทส.) ดำเนินกิจการธุรกิจโรงแรม โดยใช้ชื่อทางการค้า “โรงแรมโนโวเทลสุวรรณภูมิแอร์พอร์ต” ให้บริการห้องพัก ห้องประชุมสัมมนา การบริการอาหารและเครื่องดื่ม และกิจกรรมอื่นๆ โรงแรมฯ ได้เปิดดำเนินการมาเป็นระยะ 18 ปี (ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549) ส่งผลให้สภาพห้องพักเสื่อมสภาพจากการใช้งานนั้น

ทั้งนี้ จากอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน ส่งผลให้สภาพพื้นห้องพัก พรมทางเดินหน้าห้องพัก เสื่อมสภาพ ทุดโทรม ลูกำที่เข้ามาใช้บริการมีการร้องเรียนสภาพห้องพักที่แย่มาก ไม่สวยงาม ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์เกิดการเสียโอกาสในการขายนั้น ฝ่ายบริหารโรงแรมโนโวเทลสุวรรณภูมิแอร์พอร์ต จึงมีความประสงค์เปลี่ยนวัสดุปูพื้นห้องพักรูปลูกำจากพรมปูพื้น ให้เปลี่ยนเป็นวัสดุผิวเรียบที่ง่ายต่อการทำความสะอาด และไม่เป็นที่กักเก็บเชื้อโรค เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ยังมีผู้ติดเชื้อรายใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการติดเชื้อตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด และให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตใหม่ในสังคมเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่ให้เกิดกระทบต่อการบริการต่อลูกค้า และเพื่อให้สามารถแข่งขันในธุรกิจได้ตามเดิมนั้น รทส. จึงมีความจำเป็นในการซื้อ พื้น SPC สำหรับห้องพักรูปลูกำ จำนวน 423 ห้อง และพรมทางเดินหน้าห้องพักอาคาร Garden Wing จำนวน 2 ชั้น และอาคาร Pool Wing จำนวน 4 ชั้น

#### 1.1 เอกสารประกอบ

- |   |       |   |      |
|---|-------|---|------|
| - ข้อกำหนดและรายละเอียด   | จำนวน | 7 | หน้า |
| - แบบแสดงรายละเอียดห้องพัก  | จำนวน | 3 | หน้า |
| - แบบแสดงทางเดินห้องพักรูปลูกำ  | จำนวน | 3 | หน้า |
| - บัญชีแสดงปริมาณงานและราคา   | จำนวน | 2 | หน้า |
| - แผนการปรับปรุงเบื้องต้น สำหรับจัดซื้อพื้น SPC และพรมทางเดินห้องพักรูปลูกำ | จำนวน | 1 | หน้า |
| - ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศฯ                            | จำนวน | 1 | หน้า |



## 2. วัตถุประสงค์

โรงแรมโนโวเทลสุวรรณภูมิแอร์พอร์ต มีความจำเป็นในการซื้อพื้น SPC พร้อมติดตั้ง สำหรับห้องพักลูกค้า จำนวน 423 ห้อง โดยซื้อพื้นพรมเดิมและติดตั้งพื้น SPC และพรมทางเดินหน้าห้องพักลูกค้า โดยซื้อพื้นพรมทางเดินเดิม และติดตั้งพรมใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

2.1 เพื่อเปลี่ยนพื้นห้องที่ชำรุดจากพื้นพรมเดิมเปลี่ยนเป็นพื้น SPC เป็นวัสดุผิวเรียบที่ง่ายต่อการทำความสะอาดและไม่เป็นที่กักเก็บเชื้อโรค

2.2 เพื่อแก้ไขการเสื่อมสภาพ ชำรุด ทนุโทรม ของพื้นห้องพักและพื้นพรมทางเดิน ให้มีความสวยงาม เพิ่มมูลค่าการขายห้องให้กับลูกค้าที่มาใช้บริการ และส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีต่อ รทส. ในงานนี้ เพื่อป้องกันผลกระทบหรือความเสี่ยงในการดำเนินงาน ผู้ขายจึงต้องมีความชำนาญงานและได้รับความน่าเชื่อถือเนื่องจากในงานซื้อดังกล่าวทางโรงแรมมีการเปิดให้บริการลูกค้า ดังนั้นผู้ขายจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ การดำเนินงานในการซื้อพรมของเดิมในห้องพักและทางเดินหน้าห้องออก และการปูพื้น SPC ในห้องพักและการพรมทางเดินใหม่จะต้องมีการเคลื่อนย้ายรายการครุภัณฑ์ การรื้อถอนหรือถอดประกอบครุภัณฑ์ ในส่วนของห้องพัก ได้แก่ เติง โศฟา ฯลฯ หากเคลื่อนย้ายเพื่อรื้อถอน ติดตั้งใหม่แล้ว ให้ดำเนินการเคลื่อนย้ายให้อยู่ในรูปแบบเดิม สามารถใช้งานได้ตามสภาพก่อนทำการเคลื่อนย้าย

## 3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 ต้องเป็นนิติบุคคลผู้ประกอบการจดทะเบียน มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา

106 วรรคสาม

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109

3.6 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการติดตั้งพื้น หรือ พรมในอาคารประเภทโรงแรมไม่น้อยกว่า 4 ดาว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 8,000,000 บาท (แปดล้านบาทบาท) ที่เป็นสัญญาเดี่ยวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ รทส. เชื้อถือ

## 4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างและเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

ผู้ขายต้องใช้ประเภทวัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่ใช้ในงานซื้อทั้งหมดตามสัญญา

4.1 จัดซื้อพื้น SPC (Stone Plastic Composite) พร้อมติดตั้ง จำนวน 423 ห้อง จำนวน 1 งาน พื้นที่ประมาณ 10,400 ตารางเมตร

4.1.1 ผู้ขายจะต้องทำการย้ายครุภัณฑ์ หรือถอดประกอบครุภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ภายในห้องออก

4.1.2 ผู้ขายจะต้องซื้อพื้นพรม และพื้นไม้ของเดิมออกขนไปทิ้ง

4.1.3 ปรับพื้นแบบ self leveling ความหนาประมาณ 10 – 15 มิลลิเมตร



## 4.1.4 พื้น และตัวจบสแตนเลส

- ขนาดกว้างประมาณ 22 – 23 เซนติเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร สี Oak ซึ่งจะต้องนำวัสดุตัวอย่างมาเทียบกับตัวอย่างของโรงแรมฯ
- แกนกลางหนา 5 มิลลิเมตร ยางรองหนา 1 มิลลิเมตร รวมความหนา 6 มิลลิเมตร
- ความหนาชั้นกันรอยขีดข่วนไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร
- แกนกลางหนา 5 มิลลิเมตร vergins stone composite ไม่มีส่วนผสมของวัสดุรีไซเคิล ไม่ปล่อยสารฟอร์มาดีไฮด์ปลดสารพิษ ไม่ติดไฟ ทนไฟ ทนต่อการขยายตัวและหดตัว
- ค่าความกันลื่น R (Slip Resistance) ไม่ต่ำกว่า R10 ตามมาตรฐาน DIN 51130 : 2014
- ค่าความทนทานต่อแรงกระแทก (Impact Resistance) ไม่ต่ำกว่า 20 นิวตันตามมาตรฐาน DIN EN 438 หรือ EN 13329 : 2016
- ค่าความทนทานต่อสารเคมี ไม่ต่ำกว่าระดับ 5 ตามมาตรฐาน DIN EN ISO2409 หรือ EN 13329 : 2016 ระดับ AC 5
- ค่าความพองตัวทางความหนา (Thickness Swelling) 5 ตามมาตรฐาน EN 13329: 2016 ระดับ AC 5
- ค่าการทดสอบสารอินทรีย์ระเหย (VOC Emission) ตามมาตรฐาน ISO 16000 – 3 : 2011 ต้องไม่ตรวจพบ
- ค่าความทนทานต่อการขีดข่วน IP (Abrasion wear resistance) ไม่ต่ำกว่า 6,000 รอบ ตามมาตรฐาน EN13329 : 2016 / ASTM D4060 (CS17)
- ค่าความยืดแน่นผิวหน้า (Surface soundness) ไม่ต่ำกว่า 1.00 MPA
- ตัวจบสแตนเลสตัวยู เกรด 304 ขนาด 10 x 10 x 10 มิลลิเมตร ผิวแฮร์ไลน์

## 4.1.5 นำครุภัณฑ์ หรือถอดประกอบครุภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์เข้ามาติดตั้งในห้องพัก

- 4.2 จัดซื้อพรมทางเดินห้องพักลูกค้า พร้อมติดตั้ง บริเวณอาคาร Pool Wing ชั้น 2 ชั้น 3 ชั้น 4 ชั้น 5 และ อาคาร Garden Wing ชั้น 2 ชั้น 3 จำนวน 1 งาน ขนาดประมาณ 6,565 ตารางเมตร





4.2.1 จะต้องเป็นพรหมทอเครื่องเอกซ์มินสเตอร์ (Axminster) ชนิดขนตัด ความหนาขนพรหม (Pile height) อย่างน้อย 6.4 มิลลิเมตร

4.2.2 วัสดุพรหมผลิตจากเส้นใย 100% Nylon BCF

4.2.3 ชั้นรองวัสดุปิดหลังพรหม (Backing) ทำจาก Polyester หรือ Polypropylene

4.2.4 น้ำหนักเส้นใย (Pile weight) ไม่น้อยกว่า 36 ออนซ์ / ตารางหลา

4.2.5 ระดับความหนาแน่นพรหมต่อพื้นที่ 1 ตารางนิ้ว : 7/8

4.2.6 ความหนาพรหม (Total Thickness) มีความหนาน้อยกว่า 9 มิลลิเมตร (รวมชั้นวัสดุปิดหลังพรหม)

4.2.7 ยางรองพรหม มีความหนาน้อยกว่า 8 มิลลิเมตร

4.2.8 ต้องผ่านการทดสอบในหมวดหมู่การใช้งาน Heavy Commercial ตามมาตรฐาน BS EN 1307 Class 33

4.2.9 ต้องทดสอบค่าความทนทานต่อการติดไฟจากการแผ่รังสีความร้อน (Surface flammability) ตามมาตรฐาน ATSM D2859 หรือ CPSC FF 1 – 70 Pill test pass

4.2.10 ต้องผ่านการทดสอบค่าการป้องกันไฟฟ้าสถิต (Electrostatic propensity) ตามมาตรฐาน AATC C134 มีค่าน้อยกว่า 35 KV

4.2.11 ต้องผ่านการทดสอบค่าความหนาแน่นของควัน (Smoke density) มีค่าไม่มากกว่า 450 DMC ตามมาตรฐาน ASTM E662

4.2.12 ต้องผ่านการทดสอบการลามไฟ (Radiant Panel) ตามมาตรฐานการทดสอบ SATM E648 Class 1

4.2.13 ต้องผ่านการทดสอบและรับรองมาตรฐาน Carpet and Rug Institute's Green Label Plus Program (CRI)

4.2.14 พัสตตามข้อ 4.2 ต้องเป็นพัสตที่ผลิตหรือประกอบในประเทศพร้อมเอกสารใบรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (MIT) และโรงงานที่ผลิตพรม ต้องได้มาตรฐานการผลิต ตามมาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001

## 5. ข้อกำหนดเฉพาะงาน

5.1 งานซื้อพืน SPC สำหรับห้องพักลูกค้า จำนวน 423 ห้อง และพรมทางเดินห้องพักลูกค้า พร้อมติดตั้งหากรายการหรือการดำเนินงานมีข้อขัดแย้งจำเป็นต้องวินิจฉัยให้อยู่ในดุลยพินิจคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสต

5.2 ผู้ขายจะต้องเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์ สิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ โดยต้องไม่ทำให้ครุภัณฑ์ สิ่งของวัสดุ อุปกรณ์เกิดความเสียหาย ยกเว้นครุภัณฑ์ที่ยึดติดผนังไม่ต้องเคลื่อนย้าย

5.3 การรื้อพรมในห้องพักลูกค้า พรมทางเดิน พืนไม้ และการรื้อรายการวัสดุของเดิมออกขนขึ้น

5.4 ผู้ขายจะต้องทำความสะอาดสิ่งสกปรกต่างๆ ให้สะอาด แห้งปราศจากยาง ฝุ่น เศษหิน และความชื้น เพื่อการเตรียมผิวให้ได้ระดับเดียวกันทั้งห้องก่อนการติดตั้งพืน SPC

5.5 ผู้ขายจะต้องทำความสะอาดสิ่งสกปรกต่างๆ ให้สะอาด แห้งปราศจากยาง ฝุ่น เศษหิน และความชื้น พืนผิวปูนที่ชำรุดให้ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม ก่อนการติดตั้งพืนพรมทางเดิน

5.6 ผู้ขายจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่มาดำเนินการเคลื่อนย้ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ก่อนดำเนินการ และทำการเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์ สิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ พร้อมติดตั้งกับเข้าที่เดิม ภายหลังจากดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาในแต่ละพื้นที่ทำความสะอาดให้เรียบร้อย โดยทางโรงแรมสามารถเปิดให้บริการลูกค้าได้ทันที

5.7 การติดตั้งพืน SPC ต้องไม่ทำให้ครุภัณฑ์ สิ่งของเกิดความเสียหาย ยกเว้นครุภัณฑ์ที่ยึดติดผนังไม่ต้องเคลื่อนย้าย

5.8 ผู้ขายจะต้องทำการสำรวจพืนที่ ตรวจสอบระยะจริงหน้างานโดยละเอียด พร้อมจัดทำแบบขนาด A3 (AutoCad Drawing) แสดงการออกแบบและวางลวดลายพรม ณ พืนที่จริง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสตอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 15 วัน ก่อนการติดตั้ง

5.9 ผู้ขายต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรือภัยอันตรายความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้ขายเองและต้องรับผิดชอบต่อเหตุเสียหายอันเกิดขึ้นแก่ผู้ขายหรือบุคคลภายนอก ซึ่งต้องเสียหายไปโดยประมาท เลินเล่อของผู้ขาย ลูกจ้าง หรือตัวแทนของผู้ขายโดยสิ้นเชิง และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหาย บำรุงซ่อมแซม ต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น ๆ ให้กลับคืนสภาพเดิมโดยเร็ว หากผู้ขายเพิกเฉยหรือบิดพลิ้วไม่ดำเนินการ หรือผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายกระทำการล่าช้า ผู้ซื้อจะเข้าดำเนินการดังกล่าว โดยผู้ขายจะต้องออกเงินค่าใช้จ่ายในรายการนี้ทั้งหมด หรือผู้ซื้ออาจบอกเลิกสัญญาเลยก็ได้ พร้อมมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น ๆ ในภายหลัง

5.10 ขอบเขตงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานนี้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามสภาพความเป็นจริง ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสตในการที่จะแก้ไขและเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

5.11 ในการดำเนินการแต่ละวัน และก่อนส่งมอบงาน ผู้ขายจะต้องทำความสะอาดพืนที่ให้เรียบร้อย

5.12 ผู้ขายจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือบางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่างอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ซื้อก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้ได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่นความยินยอมดังกล่าว

นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดชอบ หรือพันธะหน้าที่ตามสัญญาและผู้ขายจะยังคงต้องรับผิดชอบต่อความผิดความประมาทเลินเล่อของผู้ขายหรือของตัวแทนหรือผู้ขายของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

5.13 งานบกพร่องใดๆ ไม่ว่าจะเกิดจากฝีมือไม่ดี ใช้วัสดุที่ด้อยคุณภาพความเสียหายจากความไม่ระมัดระวังหรือเหตุอื่นใด ที่พบว่ามีอยู่ก่อนสิ้นสุดการค้าประกันตามระยะเวลาในสัญญาให้หรือถอนในทันทีให้ทำใหม่ โดยการทำให้วัสดุที่ใช้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและรายงานซ่อมหรืออาจแก้ไขโดยวิธีใดในลักษณะที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และอนุญาตให้ทำได้

5.14 ก่อนดำเนินการจะต้องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาเห็นชอบอนุมัติ

5.15 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ซื้อทราบทุก ๆ 30 วัน

5.16 จะต้องทำการสำรวจพื้นที่ ตรวจสอบระยะเวลาจริงหน้างานโดยละเอียด และส่งแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร

5.17 รทส.จะส่งมอบพื้นที่ให้ดำเนินการติดตั้งพื้น SPC และพรม เป็นส่วน ๆ ตามแผนงานที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติ เมื่อติดตั้งพื้น SPC และพรม แล้วเสร็จในแต่ละส่วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว รทส. สามารถใช้พื้นที่ได้ทันที

## 6. มาตรฐานที่กำหนด

มาตรฐาน NEPA, MEA, IEC, UL, ASTM, DIN, JIS, ISO, ANSI, NEC, BS, CE, TIS (มอก.) หรือมาตรฐานสากลด้านการผลิตอื่นๆ

## 7. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

7.1 กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

7.2 การส่งมอบงานโดยการจัดทำรายงาน พร้อมภาพถ่าย ก่อน – หลัง ระหว่างการทำงาน จำนวน 2 ชุด ในวันส่งมอบงาน

## 8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

รทส.พิจารณาด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

## 9. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงลงทุนเพื่อการซื้อทรัพย์สินประจำปี งบประมาณ 2567 – 2568 ในส่วน Renovation Project จำนวน 34,210,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

## 10. งานงวดและการจ่ายเงิน

กำหนดเป็น 3 งวดงาน (สามงวด) ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 30 ของมูลค่างานซื้อตามสัญญา เมื่อติดตั้งพื้น SPC และพรม แล้วเสร็จจำนวน 2 ชั้น ภายในระยะเวลา 80 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว



งวดที่ 2 ร้อยละ 30 ของมูลค่างานซื้อตามสัญญา เมื่อติดตั้งพื้น SPC และพรม แล้วเสร็จ จำนวน 2 ชั้น ภายในระยะเวลา 110 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ร้อยละ 40 ของมูลค่างานซื้อตามสัญญา หลังจากผู้รับจ้างได้ติดตั้งพรมทางเดินห้องพัก ลูกค้ำและเอกสารตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยครบถ้วนแล้ว ภายในระยะเวลา 150 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

รทส. อาจพิจารณาเข้าใช้ประโยชน์ในงานส่วนใดส่วนหนึ่ง ในเวลาใดๆ ที่ รทส. พิจารณาแต่เพียงฝ่ายเดียวแล้วเห็นว่าเหมาะสม โดยไม่เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่หรือความรับผิดชอบสำหรับการรับประกันความชำรุดบกพร่องของผู้รับจ้างตามสัญญา ในกรณีเช่นนี้ ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องจะเริ่มต้นเมื่อตรวจรับงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ

## 11. การจ่ายเงินล่วงหน้า (ถ้ามี)

รทส. จะจ่ายเงินล่วงหน้าไม่เกินร้อยละ 15 ของราคาตกลงซื้อ ตามสัญญาโดยเงินจำนวนดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญานำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศมาค้ำประกันเงินล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินล่วงหน้านั้น ให้แก่ รทส.

รทส. จะคืนหลักประกันดังกล่าวตามวาระหนึ่งให้แก่ผู้ขาย เมื่อ รทส. ได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าครบถ้วนแล้ว

## 12. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของพร้อมติดตั้งไม่ครบถ้วนตามสัญญา รทส. จะปรับผู้ขายเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

## 13. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ผู้ขายจะต้องรับประกันงานที่ดำเนินการ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ให้นับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้าย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว หากงานที่ดำเนินการชำรุด ผู้ขายจะต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้แจ้งการชำรุดบกพร่องนั้น

## 14. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันเสนอราคา

14.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอ CATALOGUE/SPECIFICATION/ หนังสือรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์และหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต (ถ้ามี) ของรายการวัสดุที่ยื่นเสนอราคา

14.2 CATALOGUE/SPECIFICATION/ หนังสือรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์และหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตดังกล่าวจะไม่ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบ

14.3 แผนงานในการดำเนินการติดตั้งพื้น SPC และพรมทางเดิน

14.4 ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงานติดตั้งพื้นหรือพรม ในอาคารประเภทโรงแรมไม่น้อยกว่า 4 ดาว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 8,000,000 บาท (แปดล้านบาทบาท) นับย้อนหลังจากวันที่ยื่นเสนอราคาไม่เกิน 10 ปี ที่เป็นสัญญาเดี่ยวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ รทส. เชื่อถือ กรณีหนังสือรับรองผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงาน

เอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญา และเอกสารการเสียภาษี เช่น สำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือ สำเนาใบกำกับภาษีของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

14.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งวัสดุตัวอย่างภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

#### 15. นโยบายต่อการต่อต้านคอร์รัปชัน

15.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของรทส. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของรทส. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบของรทส. อย่างเคร่งครัด

15.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดรวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของรทส.



(นายสมเกียรติด้านอุดมสิน)

ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม

ผู้รับผิดชอบร่างขอบเขตฯ



(นางสาวศุภิกาพละพงศ์)

เลขานุการผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม

ผู้รับผิดชอบร่างขอบเขตฯ